

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Директор		Олійник Василь Петрович
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)
	МП	<u>29.04.2016</u>
		(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2015 рік

I. Загальні відомості

- Повне найменування емітента
Публічне акціонерне товариство "Коростенська спеціалізована пересувна механізована колона"
- Організаційно-правова форма
Акціонерне товариство
- Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ
00911463
- Місцезнаходження
11502, Житомирська обл., Коростенський р-н, с. Поліське, вул. Молодіжна, буд. 8
- Міжміський код, телефон та факс
04142-66-2-71, 04142-66-2-71
- Електронна поштова адреса
korosten_spmk@emitents.net.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- | | | |
|--|---|-----------------------------|
| 1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | | <u>29.04.2016</u>
(дата) |
| 2. Річна інформація опублікована у | <u>Бюлетень. Цінні папери України</u>
(номер та найменування офіційного друкованого видання) | <u></u>
(дата) |
| 3. Річна інформація розміщена на власній сторінці | <u>http://korostenspmk.ho.ua</u> в мережі Інтернет
(адреса сторінки) | <u></u>
(дата) |

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду	
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Відомості про аудиторський висновок (звіт)	
19. Текст аудиторського висновку (звіту)	
20. Річна фінансова звітність	
21. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)	X
22. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
23. Примітки:	
Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності відсутня в складі річної регулярної інформації так як діючих ліцензій та дозволів на звітну дату товариство не має та протягом звітного не отримувало.	

Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб відсутні в складі річної регулярної інформації, так як емітент не бере участі у створенні юридичних осіб

Інформація щодо посади корпоративного секретаря відсутня в складі річної регулярної інформації, так як посада корпоративного секретаря в товаристві не передбачена

Інформація про рейтингове агенство відсутня в складі річної інформації, так як Товариство не проводить рейтингової оцінки

Інформація про загальні збори акціонерів відсутня в складі річної регулярної інформації, так як загальні збори у звітному році не скликались через брак коштів.

Інформація про дивіденди відсутня в складі регулярної інформації, так як рішення про виплату дивідендів Товариство не приймало.

Інформація про облігації емітента, про інші цінні папери, випущені емітентом, інформацію про похідні цінні папери емітента та інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду відсутня в складі річної інформації так як випуск облігацій, інших цінних паперів та похідних цінних паперів, емісія яких підлягає реєстрації та викуп власних акцій протягом звітного періоду Товариство не здійснювало.

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість реалізованої продукції відсутня у складі річної регулярної інформації так як Емітент не займається такими видами діяльності, які класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності; а також дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн.грн.

Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів відсутня в складі річної інформації так як Товариство боргові цінні папери не випускало.

Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду відсутні в складі річної регулярної інформації, так як особлива інформація не виникала та не оприлюднювалась.

Відомості про аудиторський висновок (звіт), відсутня в складі річної регулярної інформації, так як публічне акціонерне товариство оприлюднює повний текст аудиторського висновку

Текст аудиторського висновку (звіту) відсутній в складі річної регулярної інформації, так як аудит річної фінансової звітності за 2015 рік не здійснювався через брак коштів Товариства.

Фінансова звітність емітента, яка складена за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку відсутня в складі річної регулярної інформації так як Емітент складає звітність за МСФЗ.

Звіт про стан об'єкта нерухомості відсутній у складі річної інформації так як Товариство випуск цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості не здійснювало.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Публічне акціонерне товариство "Коростенська спеціалізована пересувна механізована колона"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

ААБ № 517422

3. Дата проведення державної реєстрації 02.09.1999

4. Територія (область) Житомирська обл.

5. Статутний капітал (грн) 267963,75

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі 0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії 0

8. Середня кількість працівників (осіб) 2

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

43.22 - Монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування

43.21 - Електромонтажні роботи

43.29 - Інші будівельно-монтажні роботи

10. Органи управління підприємства

Не заповнюється акціонерними товариствами

11. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ПАТ "Райффайзен Банк "Аваль"

2) МФО банку 311528

3) Поточний рахунок 260057735

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

валютними рахунками Товариство не користується

5) МФО банку -

6) Поточний рахунок -

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Товариство з обмеженою відповідальністю "Капітальні інвестиції"	32830051	01034, м. Київ, вул. Володимирська, буд. 46	25,2114
Товариство з обмеженою відповідальністю "СТОК"	21675848	01000, м. Київ, вул. Костянтинівська, буд. 68	4,2887
Філія АТ ІК "Слобідська"ЗВФ "Перший Слобідський"	23754664	61045, Харківська обл., м. Харків, вул. О. Яроша, буд. 18 А	0,1343
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Акціонери - 177 фізичних осіб	- - -		70,3656
Усього			100

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) Посада Директор

- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Щербина Сергій Володимирович
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
ВМ 009409 09.06.1995 Коростенським МРВ УМВС України в Житомирській області
- 4) Рік народження 1972
- 5) Освіта середня спеціальна
- 6) Стаж роботи (років) 25
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
Приватний підприємець
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
14.11.2012, обрано на 3 роки, згідно Статуту
- 9) Опис

Директор є одноосібним виконавчим органом Товариства.

До компетенції Директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що віднесені до виключної компетенції Загальних зборів та/або Наглядової ради. Здійснюючі управлінську діяльність, Директор реалізує колективну волю учасників Товариства, які є носіями корпоративних прав. Директор Товариства здійснює управління поточною діяльністю Товариства в межах правил, встановлених Статутом та іншими внутрішніми документами Товариства, зобов'язаний діяти виключно в інтересах Товариства.

Директор підзвітний Загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Директор діє від імені Товариства у межах, встановлених чинним законодавством, Статутом та Положенням про виконавчий орган Товариства.

Директор як особа, яка здійснює повноваження одноосібного виконавчого органу, вправі без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі представляти його інтереси, вести переговори, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства. Директор має право надавати пропозиції Загальним зборам та Наглядовій раді за всіма напрямками діяльності Товариства.

Згоди на розкриття інформації про розмір виплаченої винагороди посадовою особою не надано, винагорода в натуральній формі не виплачувалась. Протягом звітного періоду посадова особа не переобиралась. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи- 25 років. Перелік попередніх посад: слюса, майстер, прораб ВАТ Коростенська СПМК, приватний підприємець. Інші посади на інших підприємствах не обіймає.

- 1) Посада Член Наглядової ради/головний бухгалтер
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Олійник Ніна Федорівна
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
ВМ 923287 25.08.2002 Коростенським МРВ УМВС України в Житомирській області
- 4) Рік народження 1953
- 5) Освіта середня спеціальна
- 6) Стаж роботи (років) 45
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
ВАТ "Коростенська СПМК", головний бухгалтер
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
08.12.2011, обрано на 3 роки, згідно Статуту
- 9) Опис

До компетенції Наглядової ради належить: контроль за реалізацією основних напрямів діяльності Товариства, затвердження стратегії (стратегічного плану) розвитку Товариства. Контроль за діяльністю Директора, аналіз дій Директора щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики. Оцінка роботи Директора; визначення принципів побудови організаційної структури Товариства; прийняття рішення щодо створення, реорганізації та ліквідації дочірніх підприємств, філій і представництв Товариства, затвердження їх статутів і положень; визначення дивідендної політики і розмірів виплат дивідендів з подальшим затвердженням їх Загальними зборами; попередній розгляд за поданням Директора проекту розподілу прибутку.

Попереднє узгодження відчуження основних фондів Товариства, які використовуються в технологічному процесі та/або його забезпечують і мають стратегічне значення для економіки та безпеки Товариства незалежно від їх вартості; попереднє узгодження до їх укладання угоди про кредитування та позики у будь-якій формі, угоди про заставу майна Товариства, а також договори поруки, гарантій тощо; забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства, що включає (але не обмежується) виявлення недоліків системи контролю, розробку пропозицій та рекомендацій щодо їх вдосконалення, здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора, здійснення контролю за усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок. Розгляд конфліктних ситуацій, пов'язаних з фінансово-господарської діяльністю Товариства між Директором та керівниками структурних підрозділів Товариства.

До повноважень посадової особи як головного бухгалтера відноситься організація і ведення бухгалтерського обліку на підприємстві. Обов'язками головного бухгалтера є забезпечення ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних, організація контролю за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій.

Згоди на розкриття інформації про розмір виплаченої винагороди посадовою особою не надано, винагорода в натуральній формі не виплачувалась. Протягом звітного періоду посадова особа не переобиралась. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 45 років. Перелік попередніх посад: Коростенська РТС, бухгалтер; Коростенська "Сільгоспхімія", бухгалтер. Інші посади на інших підприємствах не обіймає.

- 1) Посада Член Наглядової ради
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Бех Леонід Васильович
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
ВН 049507 27.12.2001 Коростенським МРВ УМВС України в Житомирській області
- 4) Рік народження 1955
- 5) Освіта середня спеціальна
- 6) Стаж роботи (років) 41
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
ВАТ "Коростенська СПМК", начальник ВТВ
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
08.12.2011, обрано на 3 роки, згідно Статуту
- 9) Опис

До компетенції Наглядової ради належить: контроль за реалізацією основних напрямів діяльності Товариства, затвердження стратегії (стратегічного плану) розвитку Товариства. Контроль за діяльністю Директора, аналіз дій Директора щодо управління Товариством,

реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики. Оцінка роботи Директора; визначення принципів побудови організаційної структури Товариства; прийняття рішення щодо створення, реорганізації та ліквідації дочірніх підприємств, філій і представництв Товариства, затвердження їх статутів і положень; визначення дивідендної політики і розмірів виплат дивідендів з подальшим затвердженням їх Загальними зборами; попередній розгляд за поданням Директора проекту розподілу прибутку.

Попереднє узгодження відчуження основних фондів Товариства, які використовуються в технологічному процесі та/або його забезпечують і мають стратегічне значення для економіки та безпеки Товариства незалежно від їх вартості; попереднє узгодження до їх укладання угоди про кредитування та позики у будь-якій формі, угоди про заставу майна Товариства, а також договори поруки, гарантій тощо; забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства, що включає (але не обмежується) виявлення недоліків системи контролю, розробку пропозицій та рекомендацій щодо їх вдосконалення, здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора, здійснення контролю за усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок. Розгляд конфліктних ситуацій, пов'язаних з фінансово-господарською діяльністю Товариства між Директором та керівниками структурних підрозділів Товариства.

Винагорода в тому числі в натуральній формі не виплачувалась. Протягом звітного періоду посадова особа не переобиралась. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 41 рік. Перелік попередніх посад: Коростень "Автодор", каменяр; Коростенська ПМК-57, технік. "Мехоззол" м. Малин, бригадир; Коростенська "Сільгосптехніка", будівельник. Інші посади на інших підприємствах не обіймає.

- 1) Посада Голова Ревізійної комісії
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Поліський Володимир Васильович
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
ВМ 427614 23.10.1997 Коростенським МРВ УМВС України в Житомирській області
- 4) Рік народження 1951
- 5) Освіта середня
- 6) Стаж роботи (років) 36
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
Електрозварювальник ПАТ "Коростенська СПМК"
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
08.12.2011, обрано на 3 роки, згідно Статуту
- 9) Опис

Ревізійну комісію очолює голова, який обирається членами Ревізійної комісії з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Ревізійної комісії.

Ревізійна комісія контролює та перевіряє: виконання прийнятих Загальними зборами рішень; виконання рішень Правління та голови Правління з питань фінансово-господарської діяльності, перевірка їх відповідності чинному законодавству і Статуту Товариства; виконання Головою Правління рішень щодо усунення недоліків, виявлених ревізією; вжиття Головою Правління заходів щодо недопущення непродуктивних витрат, а у разі їх наявності - вжиття відповідних заходів до безпосередніх винуватців; правильність розрахунків і дотримання термінів перерахувань до бюджету податків та інших обов'язкових платежів, а також правильність розрахунків з банківськими установами; використання коштів Резервного та інших фондів, що формуються за рахунок прибутку; стан каси і майна Товариства; інші дії по контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства.

Винагорода, в тому числі в натуральній формі не виплачувалась. Протягом звітнього періоду посадова особа не переобиралась. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 36 років. Перелік попередніх посад: з 1991 р. електрозварювальник ВАТ Коростенська СПМК. Одночасно обіймає посаду електрозварювальника ПАТ "Коростенська СПМК".

- 1) Посада Голова Наглядової ради
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Бондар Леонід Іванович
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
ВН 023941 06.06.2011 Коростенським МРВ УМВС України в Житомирській області
- 4) Рік народження 1958
- 5) Освіта середня
- 6) Стаж роботи (років) 41
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
Водій ПАТ Коростенська СПМК
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
08.12.2011, обрано на 3 роки, згідно Статуту
- 9) Опис

Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом та Законом України "Про акціонерні товариства", контролює та регулює діяльність виконавчого органу. Голова Наглядової ради організовує роботу Наглядової ради. Скликає засідання Наглядової ради та головує на них. Організовує на засіданнях ведення протоколу, забезпечує зберігання протоколів Наглядової ради. Відкриває Загальні збори, організовує обрання секретаря Загальних зборів. Здійснює інші повноваження, передбачені Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду Товариства.

До компетенції Наглядової ради належить: контроль за реалізацією основних напрямів діяльності Товариства, затвердження стратегії (стратегічного плану) розвитку Товариства. Контроль за діяльністю Директора, аналіз дій Директора щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики. Оцінка роботи Директора; визначення принципів побудови організаційної структури Товариства; прийняття рішення щодо створення, реорганізації та ліквідації дочірніх підприємств, філій і представництв Товариства, затвердження їх статутів і положень; визначення дивідендної політики і розмірів виплат дивідендів з подальшим затвердженням їх Загальними зборами; попередній розгляд за поданням Директора проекту розподілу прибутку.

Попереднє узгодження відчуження основних фондів Товариства, які використовуються в технологічному процесі та/або його забезпечують і мають стратегічне значення для економіки та безпеки Товариства незалежно від їх вартості; попереднє узгодження до їх укладання угоди про кредитування та позики у будь-якій формі, угоди про заставу майна Товариства, а також договори поруки, гарантій тощо; забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства, що включає (але не обмежується) виявлення недоліків системи контролю, розробку пропозицій та рекомендацій щодо їх вдосконалення, здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора, здійснення контролю за усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок. Розгляд конфліктних ситуацій, пов'язаних з фінансово-господарською діяльністю Товариства між Директором та керівниками структурних підрозділів Товариства.

Винагорода в тому числі в натуральній формі не виплачувалась. Протягом звітнього періоду посадова особа не переобиралась. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та

посадові злочини не має. Загальний стаж роботи -41 рік. Перелік попередніх посад: з 1980 року водій ВАТ "Коростенська СПМК". Одночасно обіймає посаду водія ПАТ "Коростенська СПМК".

- 1) Посада Член Ревізійної комісії
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Ражко Петро Іванович
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
ВМ 203086 23.07.1996 Коростенським МРВ УМВС України в Житомирській області
- 4) Рік народження 1959
- 5) Освіта середня
- 6) Стаж роботи (років) 39
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
Токар ПАТ Коростенська СПМК
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
08.12.2011, обрано на 3 роки, згідно Статуту
- 9) Опис

Ревізійна комісія складається з 3 (трьох) членів, які обираються Загальними зборами строком на 3 роки. До складу Ревізійної комісії входять голова та члени Ревізійної комісії.

Ревізійна комісія контролює та перевіряє: виконання прийнятих Загальними зборами рішень; виконання рішень Правління та голови Правління з питань фінансово-господарської діяльності, перевірка їх відповідності чинному законодавству і Статуту Товариства; виконання Головою Правління рішень щодо усунення недоліків, виявлених ревізією; вжиття Головою Правління заходів щодо недопущення непродуктивних витрат, а у разі їх наявності - вжиття відповідних заходів до безпосередніх винуватців; правильність розрахунків і дотримання термінів перерахувань до бюджету податків та інших обов'язкових платежів, а також правильність розрахунків з банківськими установами; використання коштів Резервного та інших фондів, що формуються за рахунок прибутку; стан каси і майна Товариства; інші дії по контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства.

Ревізійна комісія підзвітна Загальним зборам. Матеріали перевірок Ревізійна комісія надає Загальним зборам та Наглядовій раді Товариства.

Ревізійна комісія має право залучати до своєї діяльності експертів, аудиторів або аудиторські фірми. Витрати, пов'язані з оплатою послуг експертів, аудиторів або аудиторських фірм здійснюються за рахунок Товариства.

Члени Ревізійної комісії обираються Загальними зборами виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів. Право висувати кандидатів для обрання до складу Ревізійної комісії мають акціонери (їх представники) Товариства.

Членами Ревізійної комісії не можуть бути особи, яким згідно із чинним законодавством України заборонено обіймати посади в органах управління господарських товариств.

Винагорода, в тому числі в натуральній формі не виплачувалась. Протягом звітнього періоду посадова особа не переобиралась. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 39 років. Перелік попередніх посад: токар ВАТ Коростенська СПМК. Одночасно обіймає посаду токаря ПАТ Коростенська СПМК.

- 1) Посада Член Ревізійної комісії
- 2) Повне найменування юридичної особи
Товариство з обмеженою відповідальністю "Капітальні інвестиції"
- 3) Код за ЄДРПОУ юридичної особи 32830051
місцезнаходження: 01034 м. Київ, вул. Володимирська, буд. 46

4) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
08.12.2011, обрано на 3 роки, згідно Статуту

5) Опис

Ревізійна комісія складається з 3 (трьох) членів, які обираються Загальними зборами строком на 3 роки. До складу Ревізійної комісії входять голова та члени Ревізійної комісії.

Ревізійна комісія контролює та перевіряє: виконання прийнятих Загальними зборами рішень; виконання рішень Правління та голови Правління з питань фінансово-господарської діяльності, перевірка їх відповідності чинному законодавству і Статуту Товариства; виконання Головою Правління рішень щодо усунення недоліків, виявлених ревізією; вжиття Головою Правління заходів щодо недопущення непродуктивних витрат, а у разі їх наявності - вжиття відповідних заходів до безпосередніх винуватців; правильність розрахунків і дотримання термінів перерахувань до бюджету податків та інших обов'язкових платежів, а також правильність розрахунків з банківськими установами; використання коштів Резервного та інших фондів, що формуються за рахунок прибутку; стан каси і майна Товариства; інші дії по контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства.

Ревізійна комісія підзвітна Загальним зборам. Матеріали перевірок Ревізійна комісія надає Загальним зборам та Наглядовій раді Товариства.

Ревізійна комісія має право залучати до своєї діяльності експертів, аудиторів або аудиторські фірми. Витрати, пов'язані з оплатою послуг експертів, аудиторів або аудиторських фірм здійснюються за рахунок Товариства.

Члени Ревізійної комісії обираються Загальними зборами виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів. Право висувати кандидатів для обрання до складу Ревізійної комісії мають акціонери (їх представники) Товариства.

Членами Ревізійної комісії не можуть бути особи, яким згідно із чинним законодавством України заборонено обіймати посади в органах управління господарських товариств.

Винагорода представнику, в тому числі в натуральній формі не виплачувалась. Протягом звітнього періоду посадова особа не переобиралась. Представник посадової особи непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Директор	Щербина Сергій Володимирович	ВМ 009409 09.06.1995 Коростенським МРВ УМВС України в Житомирській області	2 000	0,1866	2 000	0	0	0
Член Наглядової ради/головний бухгалтер	Олійник Ніна Федорівна	ВМ 923287 25.08.2002 Коростенським МРВ УМВС України в Житомирській області	2 000	0,1866	2 000	0	0	0
Член Наглядової ради	Бех Леонід Васильович	ВН 049507 27.12.2001 Коростенським МРВ УМВС України в Житомирській області	3 439	0,32	3 439	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Поліський Володимир Васильович	ВМ 427614 23.10.1997 Коростенським МРВ УМВС України в Житомирській області	2 000	0,1866	2 000	0	0	0
Голова Наглядової ради	Бондар Леонід Іванович	ВН 023941 06.06.2011 Коростенським МРВ УМВС України в Житомирській області	2 000	0,1866	2 000	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Ражко Петро Іванович	ВМ 203086 23.07.1996 Коростенським МРВ УМВС України в Житомирській області	2 000	0,1866	2 000	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Товариство з обмеженою відповідальністю "Капітальні інвестиції"	32830051	270 230	25,2114	270 230	0	0	0
Усього			283 669	26,4644	283 669	0	0	0

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
Товариство з обмеженою відповідальністю "Капітальні інвестиції"	32830051	01034, м. Київ, вул. Володимирська, буд 46	270 230	25,2114	270 230	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи		Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
фізична особа			121 274	11,3144	121 274	0	0	0
Усього			391 504	36,5258	391 504	0	0	0

IX. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	04071, м. Київ, вул. Нижній Вал 17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	044-591-04-00
Факс	482-52-14
Вид діяльності	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
Опис	Договір про обслуговування емісії цінних паперів укладено з ПАТ "НДУ"

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Зберігач-Капітал"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	36859362
Місцезнаходження	10009, Житомирська обл., м. Житомир, вул. Лук'яненка, б. 5
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 286663
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	10.10.2013
Міжміський код та телефон	0412-48-25-69
Факс	48-25-69
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку - Депозитарна діяльність, а саме депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Договір про відкриття рахунків у цінних паперах укладено з ТОВ "Зберігач-Капітал"

X. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

[illegible]

XI. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

Засновником товариства є Держава. БАТ "Коростенська СПМК" засновано відповідно до рішення Територіального відділення Фонду Державного майна України по Житомирській області. від 31 січня 1996 року № 16-БАТ шляхом перетворення державного комунального підприємства СПМК тресту "Житомирагроспецмонтаж" у відкрите акціонерне товариство відповідно до ЗУ "Про приватизацію державних підприємств", "Про господарські товариства" та інших законодавчих актів.

Статутний фонд підприємства сформовано в процесі приватизації державного майна як вартість цілісного майнового комплексу станом на 01 листопада 1995 року.

Загальними зборами акціонерів БАТ "Коростенська спеціалізована пересувна механізована колона" 08 грудня 2011 року було прийнято рішення про зміну найменування з Відкритого акціонерного товариства "Коростенська спеціалізована пересувна механізована колона" на Публічне акціонерне товариство "Коростенська спеціалізована пересувна механізована колона" у відповідності до ЗУ "Про акціонерні товариства"

Важливих подій розвитку в тому числі злиття, поділу, приєднання, перетворення, виділу у звітному періоді не було.

Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Філій, представництв, дочірніх підприємств та інших відокремлених підрозділів Товариство не має. Площа території 2.5 га. Виробнича база в своєму складі має два поверхи, адмінбудинки, майстерню, гараж, склад, котельню. Змін в організаційній структурі у відповідності з попереднім роком не було.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу- 2 особи . Середня чисельність позаштатних працівників, сумісників, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) не обліковується. Витрати на оплату праці у 2015 році склали 63 тис. грн., у 2014 році витрати на оплату праці становили 84 тис. грн. Фонд оплати праці у 2015 році скоротився на 25%. Кадрова політика емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам підприємства - відсутня.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Емітент не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Будь-яких пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного періоду не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Товариство перейшло на Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ) 1 січня 2011 року відповідно до положень МСФЗ (IFRS) 1 "Перше використання міжнародних стандартів фінансової звітності".

Фінансова звітність за 2015 рік була складена Підприємством відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) в редакції, опублікованій Радою з Міжнародних стандартів фінансової звітності (Рада з МСФЗ) та пояснень, опублікованих Міжнародним Комітетом з тлумачення фінансової звітності (МКТФЗ).

На момент підготовки даної фінансової звітності були видані нові стандарти, зміни та інтерпретації вже існуючих стандартів, які ще не вступили в дію та не враховувалися Підприємством раніше.

Керівництво Підприємства очікує, що всі внесення будуть прийняті в обліковій політиці Підприємства протягом першого періоду, що розпочнеться після дати набрання чинності. Інформація про нові стандарти, зміни та інтерпретації, які як очікується, будуть відноситися до фінансової звітності Підприємства, наводяться нижче. Деякі інші нові стандарти і інтерпретації були випущені, але не очікується, що вони матимуть істотний вплив на фінансову звітність Підприємства.

Знос розраховується як зменшення вартості активів, крім землі, до їх оціночної залишкової вартості, якщо така існує. Нарахування зносу починається, коли активи готові до їх цільового використання. Знос нараховується за лінійним методом протягом очікуваних строків корисного використання відповідних активів.

Запаси оцінюються за меншою з двох величин: собівартістю або чистою вартістю реалізації товарів, що будуть продані окремо. Собівартість визначається за середньозваженим методом. Вартість готової продукції та незавершеного виробництва включає вартість сировини, прямі витрати на оплату праці і відповідні виробничі витрати.

Фінансові інвестиції на звітну дату не обліковуються

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Основним видом діяльності ПАТ "Коростенська спеціалізована пересувна механізована колона" є сантехнічні роботи, монтаж систем опалення та вентиляції.

Реалізація робіт і послуг здійснюється за договірними ринковими цінами на підставі прямих договорів з контрагентами. Виручка у звітному році становила 178 тис. грн. Підприємство зовнішньоекономічної діяльності не здійснює.

Підприємство виконує спеціальні монтажні роботи (монтаж систем опалення, водопостачання, тепломереж, обладнання котелень) на об'єкти соціального побуту району. Це в основному ремонтні

роботи в школах, дитсадках, лікарніх міста та району. Основним ринком збуту для Товариства є підприємства Коростенського, Лугинського та ін. районів, а також підприємства Житомирської обл. Будівництво, як галузь знаходиться у стані занепаду. Фінансовий стан підприємства щороку погіршується. Відсутність замовлень призводить до постійного звільнення персоналу. Конкурентами Товариства є в основному підприємства району та Житомирської обл. постачальниками за основними видами сировини, що займають більше 10% в загальному об'ємі постачання є ПАТ "Агропостач", ПП Каленський, які здійснюють постачання запасних частин для монтажних робіт.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

З 2013 по 2015 роки придбання та відчуження активів підприємство не здійснювало.

За 2012 рік надходження активів Товариства становили 2 тис. грн. У 2011 році надходження активів становили 3 тис. грн

Значні інвестиції або придбання, пов'язані з господарською діяльністю підприємство не планує.

Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правовчини, укладені протягом звітного року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, відокремленими підрозділами, з одного боку, і власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правовчиними зазначаються: дата, сторони правовчину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правовчину та за необхідності інша інформація Для цілей даної фінансової звітності сторони вважаються пов'язаними, якщо одна сторона має можливість контролювати іншу сторону, або здійснювати суттєвий вплив на прийняття нею фінансових чи операційних рішень. При аналізі кожного випадку відносин, що можуть являти собою відносини між пов'язаними сторонами, увага приділяється суті цих відносин, а не лише їх юридичній формі.

Пов'язані особи ПАТ "Коростенська спеціалізована пересувна механізована колона" - акціонер ТОВ "Капітальні інвестиції" володіє пакетом акцій більше 10% статутного фонду - 270.230 шт., що складає у статутному капіталі 25,2114%.

Операції купівлі - продажу із зазначеними пов'язаними особами у 2015 році не здійснювались.

Управлінський персонал Підприємства не отримував будь - яких винагород окрім плати в межах трудових відносин відповідно до трудового законодавства та штатного розкладу.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правовчини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Керівництвом прийнято рішення вважати історичну собівартість основних засобів (визначену за П(С)БО) на дату першого застосування МСФЗ такою, що відповідає справедливій вартості.

Станом на 31 грудня основні засоби Товариства були представлені наступним чином:

тис. грн.

Будинки, споруди та передавальні пристрої	Машини та обладнання			Транспортні засоби	
Малоцінні необоротні матеріальні активи	Всього				
Первісна вартість станом на початок звітного року	601	118	115	13	847
Придбано основних засобів -	-	-	-	-	-
Вибуло	(41)	-	(13)	(54)	

Первісна вартість станом на кінець звітної періоду	560	118	115	-	793
Накопичена амортизація станом на початок звітної року	(454)	(111)	(109)	(13)	(687)
Амортизаційні нарахування за звітний період	(12)	(7)	(3)	(-)	(22)
Вибуло	(25)	-	-	(13)	(38)
Амортизація станом на кінець звітної періоду	(441)	(118)	(112)	-	(671)
Балансова вартість станом на кінець звітної періоду	119	-	3	-	122

У 2015 році Підприємством не виявлено ознак знецінення об'єктів основних засобів.

Станом на 31 грудня 2015 року основні засоби, призначені для продажу відсутні.

На Підприємстві відсутні основні засоби в заставі, передані установам банків як забезпечення грошових зобов'язань по отриманим кредитам.

Основні засоби Товариства знаходяться за місцем реєстрації підприємства.

Особливостей по екологічних питаннях, які б могли позначитися на використанні активів підприємства не спостерігається. Інформація щодо планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення - відсутні.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Основною проблемою, яка впливає негативно на діяльність підприємства - податковий тиск, часті зміни законодавства, відсутність замовників.

Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

У звітному році фактів виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства не було.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Фінансування діяльності підприємства повинно здійснюватись за рахунок обігових коштів. Проте, в результаті впливу негативних факторів на діяльність товариства (несвоєчасна і давно просрочена оплата за виконані роботи на об'єктах держбюджету). Оборотні кошти відсутні. Фінансування на придбання матеріалів здійснюється за рахунок авансів, які виділяє замовник. Постійна заборгованість по заробітній платі. Робочого капіталу не достатньо для поточних потреб, фахівці емітента не проводили оцінки шляхів покращення ліквідності.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітної періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Укладених але невиконаних договорів (контрактів) на кінець звітної періоду Товариство немає.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Товариство планує розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану можливо лише при поліпшенні фінансового стану в державі.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Протягом звітної періоду досліджень та розробок Товариство не здійснювало.

Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

Судові справи, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства або його посадові особи відсутні.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвесторами фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня.

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, всього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	160	122	0	0	160	122
будівлі та споруди	147	119	0	0	147	119
машини та обладнання	7	0	0	0	7	0
транспортні засоби	6	3	0	0	6	3
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	160	122	0	0	160	122
Опис	Основні засоби Товариства використовуються для здійснення його статутної діяльності. Класифікація основних засобів здійснена відповідно МСФЗ. Терміни користування ОЗ: Група 3 - Будівлі, споруди, передавальні пристрої 10-20 років; Група 4- Машини та обладнання (крім комп'ютерної техніки) 5-10 років; Група 4- Комп'ютерна техніка 2-3 роки; Група 5-Транспортні засоби 5-7 років. Умови використання об'єктів кожної групи ОЗ визначені законодавством України, внутрішніми положеннями підприємства та технічною документацією окремого об'єкта ОЗ Первісна вартість ОЗ на 31.12.2015 - 793 тис. грн. Амортизація станом на кінець звітного періоду - 671 тис. грн. Нараховано амортизації за 2015 рік - 22 тис. грн. Ступінь зносу ОЗ становить 84,62 %. Ступінь використання ОЗ становить 80% від загальної кількості. Зміни у балансовій вартості основних засобів зумовлені нарахуванням амортизації об'єктів. Надходження основних засобів у звітному періоді не відбувалось. Вибуло основних засобів (за первісною вартістю) на суму - 54 тис. грн. Обмежень на використання ОЗ немає. На підприємстві відсутні основні засоби в заставі, передані установам банків як забезпечення грошових зобов'язань по отриманим кредитам.					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)		91	123
Статутний капітал (тис.грн)		268	268
Скоригований статутний капітал (тис.грн)		268	268
Опис	Розрахунок вартості чистих активів ПАТ "Коростенська СПМК" проводиться на підставі Рішення Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 485 від 17.11.2004р. "Про схвалення Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств". Під вартістю чистих активів акціонерного товариства розуміється величина, яка визначається шляхом вирахуванням із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку.		
Висновок	Вартість чистих активів ПАТ "Коростенська спеціалізована пересувна механізована колона" станом на 31 грудня 2015 року становить 91 тис. грн., зареєстрований (статутний) капітал Товариства 268 тис. грн., чисті активи нижчі від статутного капіталу Підприємства, що не відповідає вимогам законодавства. Чисті активи (активи - зобов'язання) у попередніх періодах: на 31.12.2012 року - 219 тис. грн. на 31.12.2013 року - 136 тис. грн. на 31.12.2014 року - 123 тис. грн.		

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	4	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	60	X	X
Усього зобов'язань	X	64	X	X
Опис	Станом на 31.12.2015 року розмір зобов'язань є реальним і складає 64 тис. грн., у тому числі: Поточні зобов'язання і забезпечення: Поточна кредиторська заборгованість за: товари, роботи, послуги - 20 тис.грн. за розрахунками з бюджетом - 4 тис.грн. розрахунками зі страхування - 2 тис.грн. розрахунками з оплати праці - 11 тис. грн. Поточні забезпечення - 27 тис. грн.			

Інформація про стан корпоративного управління ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2013	1	0
2	2014	0	0
3	2015	0	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть)		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)		

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X

Делегування додаткових повноважень наглядовій раді			X
Інше (запишіть)	У звітному періоді позачергові збори не скликали		

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?
ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	3
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	7
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	3
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	5
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	2

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

		Так	Ні
Складу			X
Організації			X
Діяльності			X
Інше (запишіть)			
Інформація щодо компетентності та ефективності наглядової ради (кожного члена наглядової ради), а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань			

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 1

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	У складі Наглядової ради комітети не створювались	
Інше (запишіть)		
Інформація щодо компетентності та ефективності комітетів		

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні) ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)		

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть)		X

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (запишіть)		

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 3

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	ні	так	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	так	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та відкликання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	ні	так	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	ні	ні	ні	так
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	ні	ні	так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	так	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	так	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства	X	
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	

Положення про акції акціонерного товариства	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)		

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	ні	так	так	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	ні	так
Статут та внутрішні документи	так	ні	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	так	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)		

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) так**З якої причини було змінено аудитора?**

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором	X	
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)		

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада	X	
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)		

**Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні)
ні**

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) не визначились

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні) так

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: Кодекс корпоративного управління Товариством не приймався.

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) ні; укажіть яким чином його оприлюднено: Кодекс корпоративного управління Товариством не приймався.

**Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року:
Кодекс корпоративного управління Товариством не приймався.**

Підприємство Територія Організаційно-правова форма господарювання Вид економічної діяльності Середня кількість працівників: 2 Адреса, телефон: 11502 с. Поліське, вул. Молодіжна, буд. 8, 04142-66-2-71 Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці): за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку за міжнародними стандартами фінансової звітності	Публічне акціонерне товариство "Коростенська спеціалізована пересувна механізована колона" Житомирська область, с.Поліське Акціонерне товариство Монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування	Дата за ЄДРПОУ за КОАТУУ за КОПФГ за КВЕД	КОДИ
			01.01.2016
			00911463
			1822384401
			230
			43.22

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2015 р.
Форма №1

			Код за ДКУД	1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	
1	2	3	4	
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи	1000	0	0	
первісна вартість	1001	4	0	
накопичена амортизація	1002	(4)	(0)	
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0	
Основні засоби	1010	160	122	
первісна вартість	1011	847	793	
знос	1012	(687)	(671)	
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0	
первісна вартість	1016	0	0	
знос	1017	(0)	(0)	
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0	
первісна вартість	1021	0	0	
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)	
Довгострокові фінансові інвестиції:				
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	
інші фінансові інвестиції	1035	0	0	
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	
Відстрочені податкові активи	1045	0	0	
Гудвіл	1050	0	0	
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	
Інші необоротні активи	1090	0	0	
Усього за розділом I	1095	160	122	
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	18	14	
Виробничі запаси	1101	18	14	
Незавершене виробництво	1102	0	0	

Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестрахування	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	0	8
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	5	6
з бюджетом	1135	0	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	0	2
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	2	1
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	2	1
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	16	2
Усього за розділом II	1195	41	33
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	201	155

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	268	268
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-145	-177
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	123	91
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0

у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	33	20
розрахунками з бюджетом	1620	1	4
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	2	2
розрахунками з оплати праці	1630	10	11
одержаними авансами	1635	0	0
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	27	27
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	5	0
Усього за розділом III	1695	78	64
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	201	155

Керівник

Щербина С.В.

Головний бухгалтер

Олійник Н.Ф.

Підприємство

Публічне акціонерне товариство "Коростенська спеціалізована пересувна механізована колона"

Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2016
00911463

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)

за 2015 рік

Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД

1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	178	164
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестрахування	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(74)	(138)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	104	26
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	0	122
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(144)	(139)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(20)	(22)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	0	0
збиток	2195	(60)	(13)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	28	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	0	0

збиток	2295	(32)	(13)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	0	0
збиток	2355	(32)	(13)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-32	-13

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	70	97
Витрати на оплату праці	2505	63	84
Відрахування на соціальні заходи	2510	22	29
Амортизація	2515	22	23
Інші операційні витрати	2520	61	66
Разом	2550	238	299

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	1 071 855	1 071 855
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	1 071 855	1 071 855
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-0,030000	-0,012000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-0,030000	-0,012000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Керівник

Щербина С.В.

Головний бухгалтер

Олійник Н.Ф.

Підприємство

Публічне акціонерне товариство "Коростенська спеціалізована пересувна механізована колона"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2016

00911463

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2015 рік

Форма №3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	225	336
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	3	6
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	3	6
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	3	2
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(79)	(118)
Праці	3105	(56)	(89)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(29)	(38)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(31)	(61)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(16)	(48)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(15)	(13)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(37)	(62)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-1	-24
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0

Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух коштів за звітний період	3400	-1	-24
Залишок коштів на початок року	3405	2	26
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	1	2

Керівник

Щербина С.В.

Головний бухгалтер

Олійник Н.Ф.

Підприємство

Публічне акціонерне товариство "Коростенська
спеціалізована пересувна механізована колона"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2016

00911463

Звіт про власний капітал

За 2015 рік

Форма №4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	268	0	0	0	-145	0	0	123
Коригування:	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Зміна облікової політики									
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	268	0	0	0	-145	0	0	123
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	-32	0	0	-32
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку:	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Виплати власникам									
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0

Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	-32	0	0	-32
Залишок на кінець року	4300	268	0	0	0	-177	0	0	91

Керівник

Щербина С.В.

Головний бухгалтер

Олійник Н.Ф.

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ЗА РІК, ЩО ЗАКІНЧИВСЯ 31 ГРУДНЯ 2015 ПАТ «Коростенська спеціалізована пересувна колона»

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Публічне акціонерне товариство «Коростенська спеціалізована пересувна механізована колона» (далі «Товариство») є юридичною особою, створеною відповідно до законодавства України. ПАТ «Коростенська спеціалізована пересувна механізована колона» засновано відповідно до рішення Територіального відділення Фонду Державного майна України по Житомирській області від 31 січня 1996 року № 16-КАТ шляхом перетворення державного комунального підприємства СПМК тресту «Житомирагроспецмонтаж».

Товариство зареєстроване Коростенською районною державною адміністрацією Житомирської області. Дата державної реєстрації: 02.09.1999 р. (*первинна реєстрація*). Запис в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців №1 289 120 0000 000058.

Юридична адреса Товариства - 11555, Україна, Житомирська область, Коростенський район, с. Поліське, вул. Молодіжна, будинок 8.
Код ЄДРПОУ 00911463

Предметом діяльності Товариства є:

- монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування;
- електромонтажні роботи;
- інші будівельно-монтажні роботи;
- роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами;
- роздрібна торгівля напоями в спеціалізованих магазинах;
- діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах.

Для здійснення діяльності підприємство користувалось Ліцензією №601925, серія АВ видана 07.02.2012 р. Інспекцією Державного архітектурно – будівельного контролю у м. Києві на провадження господарської діяльності, пов'язаної із створенням об'єктів архітектури (за переліком робіт згідно із додатком). Дата прийняття рішення – 07 лютого 2012 року, наказ про видачу ліцензії - № 1-Л. Строк дії ліцензії з 07 лютого 2012 року по 21 травня 2015 року.

Господарська діяльність здійснюється виключно на ринку України, в межах Житомирської області, операції у сфері зовнішньоекономічної діяльності не проводяться.

Підприємство перебуває на обліку в органах державної податкової служби, є платником податку на прибуток на загальних підставах, платником податку на додану вартість, індивідуальний податковий номер 9114606090.

Функціональною валютою і валютою представлення звітності є гривня («грн») і всі суми округлені до найближчої тисячі, якщо не зазначено інше.

Фінансова звітність була складена на основі принципу історичної вартості. Підготовлена на основі припущення, що Підприємство здатне продовжувати свою діяльність на безперервній

основі у найближчому майбутньому. Керівництво та акціонери мають намір і в подальшому розвивати господарську діяльність ПАТ «Коростенська спеціалізована пересувна колона».

Керівництво несе відповідальність за підготовку фінансової звітності, яка достовірно подає фінансовий стан Публічного акціонерного товариства «Коростенська спеціалізована пересувна механізована колона» станом на 31 грудня 2015 року, а також результати його діяльності за рік, що закінчується 31 грудня 2015 року, рух грошових коштів та зміни в капіталі, у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

2. ОСНОВИ ПРЕДСТАВЛЕННЯ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Товариство перейшло на Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ) 1 січня 2011 року відповідно до положень МСФЗ (IFRS) 1 «Перше використання міжнародних стандартів фінансової звітності».

Фінансова звітність за 2015 рік була складена Підприємством відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) в редакції, опублікованій Радою з Міжнародних стандартів фінансової звітності (Рада з МСФЗ) та пояснень, опублікованих Міжнародним Комітетом з тлумачення фінансової звітності (МКТФЗ).

3. УМОВИ, В ЯКИХ ФУНКЦІОНУЄ ПІДПРИЄМСТВО

Підприємство функціонує в нестабільному економічному середовищі. Поточна ситуація пов'язана з продовженням політичної та економічної кризи, зростанням курсу валют, підвищенням вартості матеріальних ресурсів, комунальних та інших послуг. Подальше погіршення ситуації у зазначених вище галузях може мати негативний вплив на результати та фінансовий стан Товариства, який неможливо визначити на цей момент.

4. ПРИЙНЯТТЯ НОВИХ АБО ПЕРЕГЛЯНУТИХ СТАНДАРТІВ ТА ІНТЕРПРИТАЦІЙ

На момент підготовки даної фінансової звітності були видані нові стандарти, зміни та інтерпретації вже існуючих стандартів, які ще не вступили в дію та не враховувалися Підприємством раніше.

Керівництво Підприємства очікує, що всі внесення будуть прийняті в обліковій політиці Підприємства протягом першого періоду, що розпочнеться після дати набрання чинності. Інформація про нові стандарти, зміни та інтерпретації, які як очікується, будуть відноситися до фінансової звітності Підприємства, наводяться нижче. Деякі інші нові стандарти і інтерпретації були випущені, але не очікується, що вони матимуть істотний вплив на фінансову звітність Підприємства.

Зміни до МСБО 1 «Подання фінансової звітності»

Зміни:

- уточнити вимоги до суттєвості в МСБО 1, в тому числі з акцентом на потенційно негативний вплив, який може виявлятися у приховуванні корисної інформації за рахунок представлення її нематеріальною;
- потрібно уточнити, що зазначені позиції МСБО 1, у звіті (звітах) про прибуток або збиток, інший сукупний дохід і звіті про фінансовий стан можуть бути деталізовані;
- необхідно додати вимоги про те, як організація повинна представити проміжні підсумки у звіті (звітах) про прибуток або збиток, інший сукупний дохід і звіті про фінансовий стан;

- уточнити, що порядок, в якому підприємства надають свою звітність, є досить гнучким, але також варто підкреслити, що зрозумілість і порівнянність даних повинні бути розглянуті в процесі вирішення суті такого порядку.
- видалені потенційно безкорисні рекомендації в МСБО 1 для визначення суттєвої облікової політики.

Поправка набуває чинності з 1 січня 2018 року і не матиме суттєвого впливу на фінансову звітність Підприємства.

Зміни до МСБО 16 і МСБО 38 «Уточнення прийнятих методів амортизації основних засобів і нематеріальних активів»

У травні 2014 року, були внесені зміни в МСБО 16 «Основні засоби», і МСБО 38 «Нематеріальні активи» з метою урегулювання методів амортизації, які базуються на доходах.

Зміни виникли у зв'язку з узгодженням використання методу амортизації активу, що базується на доходах. Основними положеннями, що вимагають два стандарти, щоб метод амортизації відображав особливості очікуваного споживання майбутніх економічних вигод від активу.

Зміни є результатом запиту роз'яснити значення терміну «споживання очікуваних майбутніх економічних вигод від активу» і набувають чинності з 1 січня 2016.

Зміни не матимуть істотного впливу на фінансову звітність Підприємства.

Зміни до МСФЗ 5 «Довгострокові активи, призначені для продажу, та припинена діяльність»

Зміни до МСФЗ 5 пояснюють, що пряма рекласифікація активів (або Підприємства вибуття) активів з утримуваних для продажу в утримувани для розподілу (або навпаки), не розглядається як припинення їх класифікації як призначених для продажу. Відповідно підприємство продовжує вимірювати актив (або Підприємства вибуття), за найменшою з оцінок: балансовою вартістю або справедливою вартістю за вирахуванням витрат на продаж.

Зміни також передбачають, що, коли підприємство визначає, що актив (або Підприємство вибуття), більше не доступні для негайного розповсюдження або продажу (можливість їх реалізації не дуже ймовірна) Компанія повинна перестати визначати такі активи як утримувані для продажу.

Поправка набуває чинності з 1 січня 2016 року і не матиме суттєвого впливу на фінансову звітність Підприємства.

Зміни до МСБО 19 "Виплати працівникам"

Зміни уточнюють, що оцінка глибини ринку корпоративних облігацій має бути зроблена на рівні валютного ринку, а не рівні країни.

Поправка набуває чинності з 1 січня 2016 року і не матиме суттєвого впливу на фінансову звітність Підприємства.

Зміни до МСБО 34 «Проміжна фінансова звітність»

Дані зміни уточнюють сенс розкриття інформації «в інших рядках в проміжному фінансовому звіті» і вимагають включення перехресного посилання з проміжної фінансової звітності до місця цієї інформації. Зміни вказують, що інформація, яка була врахована шляхом перехресного посилання, повинна бути доступна для користувачів проміжної фінансової звітності на тих же умовах і в той же час, як і ці звіти.

Поправка набуває чинності з 1 січня 2016 року і не матиме суттєвого впливу на фінансову звітність Підприємства.

МСФЗ 15 «Виручка за контрактами з Замовниками»

Опублікований МСФЗ 15:

- замінює МСБО 18 «Доходи», МСБО 11 «Договори на будівництво» та деякі інтерпретації доходів;

- встановлює нову модель визнання виручки на основі контролю;
- змінює основу для прийняття рішення, того чи є дохід визнаним на момент часу або протягом періоду часу;
- забезпечує нове і більш детальне керівництво з конкретних тем;
- розширює і удосконалює розкриття інформації про доходи.

Поправка набуває чинності з 1 січня 2017 року та не матиме істотного впливу на фінансову звітність Підприємства.

МСФЗ 9 (2014) «Фінансові інструменти»

Відповідно до МСФЗ 9 кожний фінансовий актив класифікується за однією з трьох основних категорій класифікації:

- за вартістю, яка амортизується;
- за справедливою вартістю через інший сукупний дохід;
- за справедливою вартістю через прибуток або збиток.

Класифікація визначається як:

- а) бізнес-модель компанії з управління фінансовими активами («модель тесту бізнесу»); і
- б) характеристик договірних потоків грошових коштів по фінансовому активу («тест характеристики грошових потоків»). Поправка набуває чинності з 1 січня 2018 року і не матиме суттєвого впливу на фінансову звітність Підприємства.

Керівництво Підприємства очікує, що, коли вищевказані стандарти та інтерпретації, набудуть чинності в майбутніх періодах вони не матимуть суттєвого впливу на фінансову звітність Підприємства.

5. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ

Оцінка справедливої вартості

Підприємство використовує такі методики оцінки, які є прийнятними в обставинах, що склалися і для яких доступні дані, достатні для оцінки справедливої вартості, при цьому максимально використовуються прийнятні вихідні дані за результатами спостережень. Підприємство визначає політику і процедури як для періодичної оцінки справедливої вартості так і для одноразової оцінки вартості активів (у разі наявності та необхідності оцінки активів, наприклад, призначених для розподілу у складі діяльності, що припиняється). Для оцінки значних активів таких, як об'єкти нерухомості, фінансові активи, що утримуються для продажу, умовні винагороди, у разі доцільності, залучаються зовнішні оцінювачі. Рішення про необхідність залучення зовнішніх оцінювачів приймається щорічно, найвищим управлінським персоналом Підприємства, після обговорення та затвердження такого рішення. На кожну звітну дату керівництво оцінює та аналізує зміни вартості активів і зобов'язань. Справедлива вартість є ціною, яка була б отримана від продажу активу або виплачена за передачу зобов'язання в рамках угоди, що здійснюється у звичайному порядку між учасниками ринку на дату оцінки. Оцінка справедливої вартості передбачає, що угода по продажу активу (передачі зобов'язання) відбувається: - або на основному ринку для даного активу (зобов'язання); - або, в умовах відсутності основного (активного) ринку, на найбільш прийнятному ринку для даного активу (зобов'язання). Справедлива вартість активу (зобов'язання) оцінюється з використанням припущень, які передбачають, що учасники ринку діють у своїх кращих інтересах.

Основні засоби

Основні засоби відображаються за первісною вартістю, що є його справедливою вартістю за вирахуванням накопиченого зносу та збитків від знецінення (за умови їх наявності, за результатами щорічного тестування). При придбанні основні засоби обліковуються за первісною вартістю, що включає витрати, пов'язані з придбанням вказаних активів. Витрати на ремонт та

утримування основних засобів відображаються по мірі їх понесення. Припинення визнання основних засобів відбувається після їх вибуття, або у випадку, якщо подальше використання активу не принесе економічних вигід.

Якщо сума очікуваних витрат із виведення з експлуатації активу після його використання є суттєвою для фінансової звітності, приведена вартість очікуваних витрат із виведення з експлуатації активу після його використання включається до первісної вартості відповідного активу, якщо виконуються критерії визнання резерву.

Знос розраховується як зменшення вартості активів, крім землі, до їх оціночної залишкової вартості, якщо така існує. Нарахування зносу починається, коли активи готові до їх цільового використання. Знос нараховується за лінійним методом протягом очікуваних строків корисного використання відповідних активів.

Об'єкти, які знаходяться в процесі незавершеного будівництва, капіталізуються як окремий елемент основних засобів. По завершенні будівництва вартість об'єкту переноситься до відповідної категорії основних засобів. Знос на об'єкти незавершеного будівництва не нараховується.

Оренда

Оренда класифікується як фінансова в тому випадку, коли, за умовами оренди, всі значні ризики і вигоди власності передаються орендареві. Усі інші види оренди класифікуються як операційна аренда. Оцінка оренди залежить від сутності операцій.

Запаси

Запаси оцінюються за меншою з двох величин: собівартістю або чистою вартістю реалізації товарів, що будуть продані окремо. Собівартість визначається за середньозваженим методом. Вартість готової продукції та незавершеного виробництва включає вартість сировини, прямі витрати на оплату праці і відповідні виробничі витрати.

Фінансові активи

Підприємство до складу фінансових активів включає грошові кошти та їх еквіваленти, торгіву та іншу дебіторську заборгованість та процентну поворотну фінансову допомогу (кредити/аванси) згідно з МСБО (IAS) 39. Класифікація здійснюється при первісному визнанні. Дебіторська заборгованість та кредити виникають у момент продажу Підприємством продукції (товарів, послуг) або надають грошові кошти безпосередньо дебітору (крім таких, що надаються з наміром продажу). Фінансові активи включаються до складу оборотних активів, крім тих, строк погашення яких перевищує 12 місяців після дати балансу.

Торгова та інша дебіторська заборгованість первісно визнається по справедливій вартості, а в подальшому - за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної процентної ставки з вирахуванням резерву знецінення. Резерв знецінення дебіторської заборгованості створюється у разі наявності ознак того, що Підприємство не матиме змоги отримати всю суму заборгованості відповідно до первісних (переглянутих умов). Балансова вартість активу зменшується з використанням відповідного резерву, а сума збитку визнається у складі витрат. Якщо дебіторська заборгованість є безнадійною - вона списується за рахунок відповідного резерву. Повернення раніше списаних сум активів кредитується за рахунок відповідних витрат. Балансова вартість фінансових активів, щодо яких не застосовується оцінка за справедливою вартістю, переглядається щодо можливого зменшення корисності на кожну дату балансу на основі аналізу очікуваних грошових потоків. Сума втрат від зменшення корисності фінансового активу визначається як різниця між його балансовою вартістю та теперішньою вартістю очікуваних грошових потоків, дисконтованих за поточною ринковою ставкою відсотка на подібний фінансовий актив, з визнанням цієї різниці іншими витратами звітного періоду.

Грошові кошти та їх еквіваленти

Грошові кошти та їх еквіваленти включають кошти в банках і касі, а також короткострокові депозити з первісним строком погашення до трьох місяців.

Фінансові зобов'язання

Фінансові зобов'язання згідно з МСБО 39 відображені по амортизованою вартістю. Фінансові зобов'язання Підприємства включають торгову та іншу кредиторську заборгованість, а також кредити і позики. Під час первісного визнання фінансових зобов'язань Підприємство присвоює їм відповідну категорію.

На кожну наступну після визнання дату балансу фінансові зобов'язання оцінюються за амортизованою собівартістю, крім фінансових зобов'язань, призначених для перепродажу, і зобов'язань за похідними фінансовими інструментами.

Резерви

Резерви визнаються, коли в результаті певної події в минулому Підприємство має юридичні або добровільно взяті на себе зобов'язання, для врегулювання яких з великим ступенем імовірності буде потрібний відтік ресурсів, які втілюють у собі майбутні економічні вигоди, а також суму зобов'язання можна достовірно визначити. Якщо Підприємство планує одержати відшкодування деякої частини або всіх резервів, відшкодування визнається як окремий актив, але тільки в тому випадку, коли одержання відшкодування не підлягає сумніву. Витрати, що стосуються резерву, відображаються у прибутках та збитках за вирахуванням відшкодування. Якщо вплив вартості грошей у часі є суттєвим, резерви дисконтуються за поточною ставкою до оподаткування, яка відображає, коли це доцільно, ризики, характерні для конкретного зобов'язання. Якщо застосовується дисконтування, то збільшення резерву з часом визнається як фінансові витрати.

Визнання та оцінка доходів

Доходи визнаються, якщо існує висока вірогідність того, що Підприємство отримає економічні вигоди, а доходи можуть бути вірогідно визначені. Доходи оцінюються за справедливою вартістю винагороди, отриманої або такої, що підлягає отриманню, за вирахуванням знижок і податків з продажу. Сума доходу не вважається достовірно визначеною до того моменту, поки не врегульовані всі умовні зобов'язання, пов'язані з реалізацією. Доходи, головним чином, являють собою: *продаж готової продукції (товарів)* – виручка від реалізації продукції та товарів визнається в момент передачі ризиків і вигід від володіння товарами, ціни визначаються на підставі затверджених прейскурантів та відповідних договорів (специфікацій до них); *продаж послуг* – доходи отримані від надання послуг (виконання робіт), Підприємство визнає в періоді їх надання (здійснення).

Визнання витрат

Здійснюється по методу нарахування. Собівартість реалізованої продукції включає витрати на оплату праці, матеріальні витрати, амортизацію основних засобів, інші виробничі витрати. Адміністративні витрати та витрати на реалізацію (збут) відображаються за методом класифікації витрат за функціональним призначенням, та включають витрати на амортизацію та витрати на виплати працівникам, витрати на операційні податки, інші витрати.

Фінансові витрати включають витрати на позики, процентні витрати по пенсійним зобов'язанням. Витрати на позики, безпосередньо пов'язані з придбанням, будівництвом або виробництвом активу, який в силу необхідності вимагає тривалого періоду часу для його підготовки до планового використання або до продажу, капіталізуються як частина первісної вартості такого активу. Усі інші витрати на позики відносяться на витрати в тому звітному

періоді, в якому вони були понесені. Витрати на позики складаються з відсотків та інших витрат, понесених у зв'язку з залученням позикових коштів.

Умовні активи і зобов'язання

Умовні активи не визнаються, а розкриваються у фінансовій звітності, якщо надходження економічних вигід є ймовірним.

Умовні зобов'язання не відображаються у фінансовій звітності, за винятком випадків, коли існує ймовірність того, що для погашення зобов'язання буде потрібен відтік ресурсів, і при цьому сума таких зобов'язань може бути достовірно визначена. Інформація про такі зобов'язання підлягає розкриттю, за винятком випадків, коли можливість відтоку ресурсів, які являють собою економічні вигоди, є малоімовірною.

Події після звітної дати

Події після звітної дати, що надають додаткову інформацію про фінансовий стан Підприємства на звітну дату (коригуючи події), відображаються у Фінансовій звітності. Події, що відбулися після звітної дати, які не є коригуючими подіями, відображаються в примітках до фінансової звітності, якщо вони є суттєвими.

6. ІСТОТНІ СУДЖЕННЯ І ДЖЕРЕЛА НЕВИЗНАЧЕНОСТІ У ОЦІНКАХ

Істотні судження в процесі застосування облікової політики.

У процесі застосування облікової політики Товариства керівництво зробило певні професійні судження, окрім тих, які вимагають використання оцінок, які мають найбільш істотний вплив на суми, визнані в фінансовій звітності. Ці судження, серед іншого, включають правомірність застосування припущення щодо здатності вести свою діяльність на безперервній основі.

Основні джерела невизначеності оцінок

Строки корисного використання основних засобів

Оцінка строків корисного використання об'єктів основних засобів залежить від професійного судження керівництва, яке засноване на досвіді роботи з аналогічними активами. При визначенні строків корисного використання активів керівництво бере до уваги умови очікуваного використання активів, моральний знос, фізичний знос і умови праці, в яких будуть експлуатуватися дані активи. Зміна будь-якого з цих умов або оцінок може в результаті привести до коригування майбутніх норм амортизації.

Визначення справедливої вартості основних засобів.

Використання різних професійних суджень стосовно оцінки вартості може мати суттєвий вплив на умовну вартість основних засобів Підприємства, що відображена у фінансовій звітності.

Зменшення корисності нефінансових активів

Підприємством здійснено інвестиції в основні засоби. Ці активи тестуються, на зменшення корисності, коли обставини вказують на можливість зменшення корисності.

7. ПОВ'ЯЗАНІ СТОРОНИ

Для цілей даної фінансової звітності сторони вважаються пов'язаними, якщо одна сторона має можливість контролювати іншу сторону, або здійснювати суттєвий вплив на прийняття нею фінансових чи операційних рішень. При аналізі кожного випадку відносин, що можуть являти собою відносини між пов'язаними сторонами, увага приділяється суті цих відносин, а не лише їх юридичній формі.

Пов'язані особи ПАТ «Коростенська спеціалізована пересувна механізована колона» - акціонер ТОВ «Капітальні інвестиції» володіє пакетом акцій більше 10% статутного фонду – 270.230 шт., що складає у статутному капіталі 25,2114%.

Операції купівлі – продажу із зазначеними пов'язаними особами у 2015 році не здійснювались. Управлінський персонал Підприємства не отримував будь – яких винагород окрім плати в межах трудових відносин відповідно до трудового законодавства та штатного розкладу.

8. ДОХОДИ

Виручка від реалізації була представлена наступним чином:

тис. грн.

	2014 рік	2015 рік
Виручка від реалізації робіт, послуг	164	178
Виручка від реалізації товарів	-	-
Інші операційні доходи	122	-
Інші фінансові доходи	-	-
Інші доходи	-	28
Всього	286	206

9. СОБІВАРТІСТЬ РЕАЛІЗАЦІЇ, ВИТРАТИ

Витрати Підприємства у 2015 році склали 238 тис. грн., у тому числі:

тис. грн.

	2014 рік	2015 рік
Собівартість реалізованої продукції (товарів, послуг)	138	74
Адміністративні витрати	139	144
Інші операційні витрати	22	20
Витрати з податку на прибуток	-	-
Всього	299	238

Витрати на видами (елементами) представлені:

тис. грн.

Найменування	2014 рік	2015 рік
Собівартість матеріалів та напівфабрикатів	97	70
Заробітна плата та відповідні нарахування	113	85
Амортизація	23	22
Комунальні послуги (опалення, освітлення, водопостачання, інше)	21	34
Інші витрати	45	27
Разом	299	238

10. ОСНОВНІ ЗАСОБИ

Керівництвом прийнято рішення вважати історичну собівартість основних засобів (визначену за П(С)БО) на дату першого застосування МСФЗ такою, що відповідає справедливій вартості.

Станом на 31 грудня основні засоби Товариства були представлені наступним чином:
тис. грн.

	Будинки, споруди та передавальні пристрої	Машини та обладнання	Транспортні засоби	Малоцінні необоротні матеріальні активи	Всього
Первісна вартість станом на початок звітнього року	601	118	115	13	847
Придбано основних засобів	-	-	-	-	-
Вибуло	(41)	-	-	(13)	(54)
Первісна вартість станом на кінець звітнього періоду	560	118	115	-	793
Накопичена амортизація станом на початок звітнього року	(454)	(111)	(109)	(13)	(687)
Амортизаційні нарахування за звітний період	(12)	(7)	(3)	(-)	(22)
Вибуло	(25)	-	-	(13)	(38)
Амортизація станом на кінець звітнього періоду	(441)	(118)	(112)	-	(671)
Балансова вартість станом на кінець звітнього періоду	119	-	3	-	122

У 2015 році Підприємством не виявлено ознак знецінення об'єктів основних засобів.

Станом на 31 грудня 2015 року основні засоби, призначені для продажу відсутні.

На Підприємстві відсутні основні засоби в заставі, передані установам банків як забезпечення грошових зобов'язань по отриманим кредитам.

11. ЗАПАСИ

Запаси Товариства були представлені наступним чином:
тис. грн.

Запаси	На 31 грудня 2014 року	На 31 грудня 2015 року
Сировина і матеріали	14	14
Малоцінні та швидкозношувані предмети	4	-
Всього	18	14

В 2015 році Товариством уцінка запасів не здійснювалась, так як запаси обліковуються за чистою вартістю реалізації.

12. ТОРГОВА ТА ІНША ДЕБІТОРСЬКА ЗАБОРГОВАНІСТЬ

Станом на звітну дату справедлива вартість дебіторської заборгованості Підприємства відповідає її балансовій вартості. Резерви знецінення нараховані на індивідуальній основі у попередніх періодах. Підприємство не забезпечує дебіторську заборгованість заставою. Торгова та інша дебіторська заборгованість за вирахуванням резерву під зменшення корисності на 31.12.2014 є поточною, представлена у національній валюті та складалась з наступного: дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги – відсутня, дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом – відсутня, інша поточна дебіторська заборгованість (за виданими авансами) – 5 тис. грн.

13. ГРОШОВІ КОШТИ ТА ЇХ ЕКВІВАЛЕНТИ

Грошові кошти та їх еквіваленти Підприємства не прострочені, не знецінені та включали: тис. грн.

	На 31 грудня 2014 року	На 31 грудня 2015 року
Грошові кошти в банку	2	1
Готівка в касі	-	-
Разом:	2	1

Грошові кошти, користування якими обмежено, на Підприємстві відсутні.

14. КАПІТАЛ, ЯКИЙ БУЛО ВИПУЩЕНО

Величина сформованого та оплаченого статутного капіталу Підприємства станом на 31.12.2014 року складає 267 963,75 гривень, який поділено на 1.071.855 штук простих іменних акцій, що становить 100% статутного капіталу, номінальною вартістю 0,25 грн. кожна.

Статутний капітал Підприємства сформовано в процесі приватизації державного майна як вартість цілісного майнового комплексу станом на 01 листопада 1995 року.

У складі акціонерів обліковується 180 власників ЦП в т.ч.: фізичні особи – 177; юридичні особи – 3. Свідоцтво про реєстрацію випуску цінних паперів у бездокументарній формі існування №32/06/1/11 від 07.04.2011 року.

Додаткова емісія не здійснювалась. Дивіденди по результатам 2014 року в 2015 не оголошувались. Резервний капітал на 31.12.2015 відсутній.

Непокритий збиток на 31.12.2015 року складає (177) тис. грн., що сформований: за рахунок непокритого збитку попередніх періодів в сумі (145) тис. грн.; збитку отриманого Підприємством у звітному році в сумі (32) тис. грн.

15. ТОРГІВЕЛЬНА ТА ІНША КРЕДИТОРСЬКА ЗАБОРГОВАНІСТЬ

Станом на 31 грудня 2015 року торговельна та інша кредиторська заборгованість була представлена наступним чином:

тис. грн.

Кредиторська заборгованість	На 31 грудня 2014 року	На 31 грудня 2015 року
<i>Довгострокові зобов'язання</i>	<i>0</i>	
<i>Поточні зобов'язання, в т. ч:</i>	<i>78</i>	<i>64</i>
Заборгованість постачальникам за товари, роботи, послуги	33	20

Кредиторська заборгованість перед бюджетом	1	4
Кредиторська заборгованість по страхуванню	2	2
Кредиторська заборгованість по заробітній платі	10	11
Інша кредиторська заборгованість	5	-
Поточні забезпечення (забезпечення на виплату відпусток працівникам)	27	27

Суми, визнані в якості поточних забезпечень, є найкращою оцінкою компенсації, необхідної для врегулювання поточного зобов'язання на звітну дату, беручи до уваги всі ризики і невизначеності, супутні даним зобов'язанням.

На 31.12.2015 заборгованість за банківськими позиками у Підприємства відсутня. Прострочена кредиторська заборгованість перед бюджетом та по соціальному страхуванню на дату фінансової звітності відсутня.

16. ІНФОРМАЦІЯ ЗА СЕГМЕНТАМИ

Інформація про доходи, витрати, активи і зобов'язання сегментів не представлена так як за рік, що закінчився 31 грудня 2015 року Товариством виділено 1 господарський сегмент. Оскільки операційні сегменти, які, відповідно до облікової політики: - були ідентифіковані згідно з визначенням операційного сегмента або є об'єднанням сегментів; - перевищує кількісні пороги для звітних сегментів – відсутні.

17. УПРАВЛІННЯ РИЗИКАМИ

Товариству властиві кредитний ризик, ризик ліквідності і ринковий ризик. Загальна програма управління ризиками сконцентрована на непередбачуваності та неефективності фінансового ринку України, і спрямована на зменшення його потенційного негативного впливу на фінансовий стан Підприємства. Вище керівництво контролює процес управління цими ризиками, а діяльність Товариства, пов'язана з фінансовими ризиками, здійснюється згідно з відповідною політикою та процедурами. Товариство управляє своїм капіталом для забезпечення безперервної діяльності підприємства в майбутньому і одночасної максимізації прибутку акціонерів за рахунок оптимізації співвідношення позикових і власних коштів. Керівництво Товариства регулярно переглядає структуру свого капіталу.

18. УМОВНІ ТА КОНТРАКТНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

Операційне середовище Керівництво вважає, що воно вживає всі необхідні заходи для забезпечення стійкості бізнесу Товариства в нинішніх умовах. Однак, несподівані погіршення в економіці можуть негативно впливати на результати діяльності Товариства і фінансове становище. Ефект такого потенційно негативного впливу не може бути достовірно оцінений.

Оподаткування, юридичні питання У результаті загальної нестабільної економічної ситуації в Україні загальнодержавне податкове законодавство України постійно змінюється. Крім того, трапляються випадки його непослідовного застосування, тлумачення і виконання. Недотримання законів та нормативних актів України може призвести до накладення серйозних штрафів і пені. В результаті майбутніх податкових перевірок можуть бути виявлені додаткові зобов'язання, які не будуть відповідати податковій звітності Товариства. Такими зобов'язаннями можуть бути власне податки, а також штрафи і пеня; та їх розміри можуть бути істотними. У той час як Товариство вважає, що воно відобразило всі операції у відповідності з чинним

податковим законодавством, існує велика кількість податкових норм, в яких присутня достатня кількість спірних моментів, які не завжди чітко і однозначно сформульовані.

19. ПОДІЇ ПІСЛЯ ЗВІТНОЇ ДАТИ

Після 31 грудня 2015 року до дати затвердження керівництвом фінансової звітності не відбувалося подій, які могли би вплинути на фінансовий стан Товариства.

Ця фінансова звітність за 2015 рік, була затверджена керівництвом до надання Зборам Акціонерів Товариства Наглядовою Радою 1 лютого 2016 року.

Директор _____ С.В. Щербина

Головний бухгалтер _____ Н.Ф. Олійник